

# リ ー ダ ー 研 修

～ 活 気 あ ふ れ る 職 場 作 り ～

職場の活性化のためには、職場のリーダーの存在が不可欠です。では、職場のリーダーになるためには何が必要なのでしょうか。職場のリーダーに求められることは何でしょうか。将来、会社の核となる人材を育成するために本研修を受けさせてみてはいかがでしょうか。リーダーに必要な問題解決能力、リーダーシップ、コミュニケーションなど、様々な要素を習得していただくための研修を準備させていただきましたので、ぜひ、受講していただきますようお願いいたします。

【日 時】 令和5年6月15日 (木)

9:30～16:30

【会 場】 米子コンベンションセンター

5F 第4会議室

米子市末広町 294 Tel.0859-35-8111

【講 師】 清水 良久 氏

岡山県経営者協会専任コンサルタント

《略歴》東京大学文学部心理学科卒業後、(株)クラレ入社。  
本社人事室主席室員、倉敷工場総務部長兼中央  
研究所総務室長、研修所長等を歴任。2002 年経  
営コンサルタント開業、2003 年岡山県経営者協  
会専任コンサルタント就任。

【プログラム】

(1)職場リーダーの役割

- 日常業務遂行の軸となる  
(P・D・C・Aの着実な実践)
- 創意工夫し、改善・改革を積極的に推進する
- 上司を補佐し、提言する
- 人材を育成する
- よい職場風土を形成する

(2)役割の実践に強く求められる能力と行動

- ①リーダーシップの習得・発揮
- 生き生きとした取り組み姿勢
  - 求心力の強化
  - メンバーの方向づけと動機付け
  - 仲間意識の強化と協力体制の確立
- ②問題解決能力の向上
- 問題の発見・形成能力の強化
  - 目的意識とチャレンジ精神の高揚

(3)リーダーとしての課題と取り組み

(グループディスカッション)

【定 員】 20名 (対象者：係長クラス位まで)

【受 講 料】 役員・幹事会社 6,000 円 会員 8,000 円 会員外 12,000 円 (消費税込、1名につき)  
(※ 昼食は、各自でご用意をお願いいたします。)

- 【申込方法】
- 申込書に必要事項をご記入の上、ファクシミリまたはホームページにてお申込みください。
  - 受講料は、『受講申込み受付のお知らせ(振込先金融機関を記載したもの)』をファクシミリ(ホームページにてお申込みの場合はメール)にてお送りしますので、到着後お振込みをお願いします。なお、銀行の振込受取書をもって領収書とさせていただきます。(恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。)
  - セミナー開催日の3日前以降に受講申込みを取消された場合、受講料を頂きますのであらかじめご了承ください。

【お申込み・お問合せ】 一般社団法人 鳥取県経営者協会

【申込期限】 令和5年6月8日 (木)

〒680-0031 鳥取市本町 3-201 鳥取産業会館・鳥取商工会議所ビル 4F  
Tel. 0857-22-8424 Fax. 0857-24-4174  
URL <http://www.torikeikyo.or.jp>

-----  
(一社) 鳥取県経営者協会 宛 (Fax. 0857-24-4174)

6/15開催 リーダー研修 受講申込書

年 月 日

事業所名

TEL

〒

所在地

FAX

申込担当者(氏名)

(所属部署・役職名)

受講者氏名		
所属部署・役職名		

※ ご記入いただいた情報は、当協会からの各種連絡・情報提供のために利用することがあります。  
※ 新型コロナウイルス感染症対策につきましては、国・県の見解に従い対応させていただきます。